



**Agli STUDENTI
Ai DOCENTI
Ai COMMISSARI
Al Personale dipendente
A tutti gli altri soggetti coinvolti negli esami finali ITS 2018/2020**

PROTOCOLLO ANTI-COVID

INFORMATIVA per garantire il regolare svolgimento degli esami finali
ESAMI FINALI ITS - edizione 2018/2020

La finalità della presente comunicazione è quella di **INFORMARE** gli **STUDENTI**, i **DOCENTI**, la **COMMISSIONE d'ESAME** e il **personale DIPENDENTE** in merito alle norme e alle indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza contro il pericolo di contagio da COVID-19, nel contesto dell'espletamento delle prove di verifica finale dei percorsi ITS edizione 2018/20.

Per il sereno svolgimento degli esami è importante sottolineare che l'applicazione delle misure di prevenzione collettive e individuali necessita della collaborazione attiva di tutti gli attori coinvolti, ai quali si richiede di mettere in pratica comportamenti generali nel contesto di una **responsabilità condivisa e collettiva**, nella consapevolezza che la diffusione dell'epidemia SARS CoV-2 rappresenta un rischio e, dunque, va contrastata con il rispetto di stringenti misure di sicurezza e tutela, condividendo i valori della *cultura* della sicurezza.

Al fine di tutelare la sicurezza, saranno, quindi, messi in pratica comportamenti di tutela e sicurezza, misure organizzative relative alla gestione degli spazi finalizzate ad un adeguato distanziamento, nonché procedure di igiene individuale delle mani e degli ambienti.

MISURE DI PULIZIA E IGIENIZZAZIONE

Nel rispetto delle indicazioni delle autorità competenti, nel nostro Istituto, che non è stato interessato da alcun caso sospetto o confermato di COVID-19, viene assicurata accurata sanificazione e pulizia approfondita quotidiana dei locali, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. Nell'eseguire la pulizia si porrà particolare attenzione alle superfici più soggette a contatto, quali maniglie e barre delle porte e delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, PC, tastiere e mouse. Le quotidiane operazioni di pulizia saranno assicurate da un'impresa esterna, la quale, adotterà misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento delle prove. Per permettere l'igiene frequente delle mani, i candidati, la Commissione e il personale dell'istituto, avranno a disposizione, in più punti dell'edificio e, in particolare, nella zona antistante i locali destinati allo svolgimento delle prove d'esame, dispenser con prodotto igienizzante per le mani.

PRECAUZIONI DA ADOTTARE A CURA DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE

Quotidianamente, all'ingresso in Istituto, verrà rilevata la temperatura di ogni commissario. Ciascun componente della Commissione dovrà **consegnare giornalmente l'AUTODICHIARAZIONE** in allegato (allegato 1), al personale incaricato. Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni riportate nell'allegato 1, lo stesso dovrà essere immediatamente accompagnato, dal personale incaricato, presso il locale separato, adibito allo scopo (infermeria), e immediatamente sostituito. Qualora la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti dopo l'inizio dei lavori della Commissione, il commissario non dovrà presentarsi presso l'istituto, comunicando tempestivamente la propria condizione al Presidente, affinché vengano avviate le procedure di sostituzione.

PRECAUZIONI DA ADOTTARE A CURA DEGLI ESAMINANDI

Per la **sola prova orale** sarà consentita la presenza di n. **1** accompagnatore per candidato.

Quotidianamente, all'ingresso in Istituto, verrà rilevata la temperatura di ogni candidato/accompagnatore. Ogni candidato e accompagnatore **dovrà consegnare giornalmente l'AUTODICHIARAZIONE** in allegato (allegato 1), al personale incaricato. Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni riportate nell'allegato 1, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica, al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione suppletiva di recupero.

Qualora necessario, il candidato, potrà richiedere preventivamente all'istituto il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame.

ORGANIZZAZIONE DEI LOCALI E MISURE DI PREVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME

Compatibilmente con le caratteristiche strutturali dell'edificio, sono previsti percorsi dedicati di ingresso e di uscita dall'istituto, identificati da opportuna segnaletica, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i due flussi entrata/uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti per ridurre il contatto con maniglie e barre delle porte. I locali assegnati alle Commissioni, per lo svolgimento dell'esame, presentano idonee caratteristiche per garantire il distanziamento fisico, al fine di rispettare le misure anti-contagio. Detti locali sono dotati di finestre sufficientemente ampie per favorire il ricambio d'aria ed inoltre assicurano un distanziamento non inferiore a 1 metro, compreso lo spazio di movimento, tra i candidati per l'esecuzione delle prove scritte e non inferiore a 2 metri tra candidato e i componenti della commissione per lo svolgimento della prova orale.

È previsto un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbrile. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente accompagnato, dal personale incaricato, nel predetto locale (infermeria), in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria, attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

Durante i lavori della sessione d'esame, sarà cura del Presidente della Commissione coordinare le modalità di ingresso e di uscita dei candidati e dei commissari e l'utilizzo dei locali assegnati, per garantire il rispetto delle misure di distanziamento. I componenti della commissione dovranno indossare, per l'intera permanenza nei locali, la mascherina chirurgica fornita dall'istituto, che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana). Il candidato dovrà indossare per l'intera permanenza nei locali dell'istituto una mascherina chirurgica o di comunità* di propria dotazione. Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutta la durata della prova orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla Commissione esaminatrice.

Tutti coloro che accedono al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovranno procedere all'igienizzazione delle mani utilizzando il dispenser con il prodotto igienizzante posto in loco.

Pertanto, non è necessario l'uso di guanti e non sono previsti ulteriori dispositivi di protezione.

La Direzione

ITS Angelo Rizzoli
P.zza Castello, 28 20121 Milano
CF/PI 07167930960

* "mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire un'adeguata barriera e, al contempo, a garantire comfort, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso".