

ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO (FOIA)

L'ACCESSO GENERALIZZATO ai sensi dell'art. 5 c. 2° D.lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016 consistente in un diritto di accesso non condizionato dalla titolarità di situazioni giuridicamente rilevanti, avente ad oggetto tutti i dati, i documenti e le informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni, dagli enti pubblici economici e dalle società ed enti sotto il controllo pubblico, ulteriori rispetto a quelli per i quali è stabilito un obbligo di pubblicazione contenuto nella sezione " Amministrazione Trasparente".

L'ufficio competente per la raccolta delle istanze di accesso civico generalizzato, il riscontro e la tenuta del registro degli accessi, è Marilena Zappalà. Contattabile all'indirizzo e-mail segreteria@itsrizzoli.it

Il tempo di evasione delle istanze di accesso è di 30 giorni dalla avvenuta ricezione.

Esclusioni e limiti all' ACCESSO GENERALIZZATO sono stabiliti dall'art. 5-bis del D.lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016.

La Fondazione predispose un Registro degli accessi in cui vengono registrati gli accessi

Per maggiori approfondimenti vedi le LINEE GUIDA ANAC RECANTE INDICAZIONI OPERATIVE AI FINI DELLA DEFINIZIONE DELLE ESCLUSIONI E DEI LIMITI ALL'ACCESSO CIVICO DI CUI ALL'ART. 5 CO. 2 DEL D.LGS. 33/2013